



COMUNE DI CATANIA

Provvedimento Dirigenziale

Emesso in data 10.12.2021

Provvedimento n. 03/974

OGGETTO: Sig. xxxxxx xxxxxx, nato il xx.xx.xxxx, profilo professionale: xxxxxxxxxxx xxxxxxxxxxx xxxxxxxx - cat. x - posizione economica xx. Concessione assegno alimentare ai sensi dell'art. 61, comma 7, del C.C.N.L. 21.05.2018 Personale non dirigente del Comparto "Funzioni Locali". **Proroga per l'anno 2022.**

DIREZIONE: "RISORSE UMANE"

"Ufficio Collegiale per i Procedimenti Disciplinari dell'Area Comparto"

Prot. n. 493456 del 10.12.2021

La Responsabile P.O. "Gestione Istruttoria Procedimenti Disciplinari Comparto, Presenze e Sicurezza sul Lavoro"

Dott.ssa Teresa Rizzo f.to

**Dimostrazione
Della disponibilità dei fondi**

Bilancio 202___ Competenze _____

Art. _____ Lett. _____ spese per _____

Somma stanziata Euro	.....	.....
Aggiunta per storni Euro	.....	.....
Dedotta per storni Euro	.....	.....
Impegni assunti Euro	.....	.....
Fondo disponibile Euro	.....	.....

Visto e iscritto a _____ N _____

de _____ art _____ lett. _____ nel _____

partitario uscita di competenza l'impegno di Euro _____

Visto per l'impegno di spesa e per la regolarità contabile

Addì _____ 202___

IL RAGIONIERE GENERALE

OGGETTO: Sig. xxxxxx xxxxxxxx, nato il xx.xx.xxxx, profilo professionale: xxxxxxxxxxx xxxxxxxxxxx xxxxxxxx - cat. x - posizione economica xx. - posizione economica B5. Concessione assegno alimentare ai sensi dell'art. 61, comma 7, del C.C.N.L. 21.05.2018 Personale non dirigente del Comparto "Funzioni Locali". **Proroga per l'anno 2022.**

IL DIRETTORE

PREMESSO CHE:

- con contestazione di addebito prot. n. xxxxxx del xx.xx.xxxx, che qui si intende integralmente riportata e trascritta, è stata disposta, da parte dell' U.D.P., la sospensione dal servizio con privazione della retribuzione, ai sensi dell'art.4 co.1 della L.97 del 27/03/2001, del citato dipendente, nonché degli artt.26 e 27 del C.C.N.L. 22.01.2004, a decorrere dal xx.xx.xxxx;
- con provvedimento n. xxxxxx del xx.xx.xxxx è stato concesso, allo stesso, l'assegno alimentare per il periodo xx.xx.xxxx – xx.xx.xxxx e con ulteriori provvedimenti tale concessione è stata prorogata per gli anni 2020 - 2021;

RILEVATO CHE:

- in atto il dipendente in questione è sospeso dal servizio e dalla retribuzione e il relativo procedimento penale non è stato ancora definito;

PRESO ATTO CHE:

- il C.C.N.L. 21.05.2018 all'art. 61, comma 7, stabilisce che **al dipendente sospeso, ai sensi del presente articolo, sono corrisposti un'indennità pari al 50% dello stipendio, nonché gli assegni del nucleo familiare e la retribuzione individuale di anzianità ove spettanti;**

RITENUTO CHE:

- in applicazione della succitata norma, può essere concesso al sig. xxxxxx xxxxxxxx l'assegno alimentare per l'anno 2022;
- la retribuzione mensile ammonta ad **€. 2.196,74=**, somma che deve essere interamente impegnata e di dover concedere esclusivamente il 50% della retribuzione, quantificato in **€. 1.067,92=**, relativamente all'anno 2022, oltre gli assegni per il nucleo familiare e ciò, comunque, fino alla eventuale riammissione in servizio, se intervenuta prima;

VISTI:

- il vigente Regolamento di contabilità;
- l'art.107 del D. Lgs. n.267/2000;

Dato atto che in capo allo scrivente e ai soggetti sottoscrittori del presente provvedimento non sussistono conflitti di interesse;

D E T E R M I N A

Per i motivi specificati in premessa, **corrispondere per il periodo 01.01.2022- 31.12.2022**, ai sensi dell'art. 61, comma 7, del C.C.N.L. 21.05.2018 Personale non dirigente del Comparto "Funzioni Locali", l'assegno alimentare mensile di **€. 1.067,92=** a favore del dipendente xxxxxx xxxxxxxx, nato il xx.xx.xxxx, profilo professionale: xxxxxxxxxxx xxxxxxxxxxx xxxxxxxx - cat. x - posizione economica xx., nonché l'assegno per il nucleo familiare, e ciò comunque fino alla eventuale riammissione in servizio, se intervenuta prima.

La spesa complessiva di **€. 38.521,86=**, comprensiva degli oneri riflessi, graverà al Bilancio Pluriennale 2020 - 2023, competenza 2022, come segue:

- € 28.496,72 al Cap. 11/1 (01.01.1.01);
- €. 7.602,92 al Cap. 11/2 (01.01.1.01);
- €. 2.422,22 al Cap. 166 (01.01.1.02).

Inserire il presente atto nell'elenco mensile da trasmettere al Gruppo di lavoro per l'attuazione e il controllo della regolarità amministrativa.

Trasmettere altra copia per la pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune e sul sito web dell'Ente - Sezione Amministrazione Trasparente con modalità idonee al rispetto del Codice della Privacy.

IL DIRETTORE
(Dott. Pietro Belfiore f.to)