



COMUNE DI CATANIA



Categoria _____
Classe _____
Fascicolo _____

Provvedimento Dirigenziale *Emesso in data 22/11/2021*

Provvedimento n. 19/50

OGGETTO: Procedura comparativa per il conferimento dell'incarico di P.O. di cui all'O.d.S. n. 81 del 20.09.2021 della Direzione Risorse Umane con cui è stato disposto il Bando di selezione per l'assegnazione dell'incarico di P.O. di Alta Professionalità denominata "Sviluppo Progetti Comunitari – Fondi Strutturali - Sportello Europa". Conferimento incarico alla dott.ssa Grazia Lombardo, funzionario (D4).

**Direzione Politiche Comunitarie Fondi Strutturali
Politiche Energetiche – Sport**

**Dimostrazione
della disponibilità dei fondi**

Prot. n. 463207 del 22/11/2021

Bilancio _____ Competenze _____

Art. _____ Lett. _____ spese per _____

Somma stanziata	€	_____	_____
Aggiunta per storni	€	_____	_____
	€	_____	_____
Dedotta per storni	€	_____	_____
Impegni assunti	€	_____	_____
Fondo disponibile	€	_____	_____

Visto e iscritto a _____ n.
de _____ art _____ lett. _____ Nel
partitario uscita di competenza l'impegno di € _____

Addì _____ 2021

IL RAGIONIERE GENERALE

OGGETTO: Procedura comparativa per il conferimento dell'incarico di P.O. di cui all'O.d.S. n. 81 del 20.09.2021 della Direzione Risorse Umane con cui è stato disposto il Bando di selezione per l'assegnazione dell'incarico di P.O. di Alta Professionalità denominata "Sviluppo Progetti Comunitari – Fondi Strutturali - Sportello Europa". Conferimento incarico alla dott.ssa Grazia Lombardo, funzionario (D4).

IL DIRETTORE

Premesso,

- che con Deliberazione di G.M. n. 168 del 18.12.2019 è stata approvata la revisione della Macrostruttura organizzativa dell'Ente relativa a Direzioni e Servizi ed è stato disposto che, con successivo provvedimento, all'esito delle procedure previste dal Regolamento che disciplina il conferimento, la graduazione, la valutazione e la revoca degli incarichi di P.O., approvato con deliberazione di G.M. n. 44 del 16.04.2019, si sarebbe proceduto all'individuazione delle nuove Posizioni Organizzative;
- che con deliberazione di G.C. n. 07 del 24.01.2020 è stata approvata la revisione dell'articolazione della Macrostruttura Organizzativa dell'Ente e sono state istituite le P.O. Gestionali e di Alta Professionalità secondo la graduazione operata dal Nucleo di Valutazione nel rispetto di quanto previsto dal Regolamento per l'individuazione, il conferimento, la graduazione e la revoca degli incarichi di P.O., ai sensi degli artt. 13, 14 e 15 del nuovo CCNL 2016/2018 del 21.05.2018, approvato dall'Ente con deliberazione di G.C. n. 44 del 16.04.2019;
- che con O.d.S. n.16 del 06.02.2020 della Direzione Risorse Umane è stata disposta l'indizione del bando di selezione per il conferimento degli incarichi di P.O. di Alta Professionalità, secondo la disciplina del predetto Regolamento;
- che con Provvedimento Dirigenziale del 19/03 del 28.02.2020 è stato assegnato l'incarico di P.O. di Alta professionalità denominata "Sviluppo Progetti Comunitari – Fondi Strutturali - Sportello Europa" al funzionario, dott. Carmelo Coco;
- che nel predetto O.d.S. è stata prevista l'indizione di un nuovo bando di selezione per il conferimento dell'incarico della Posizione Organizzativa, al verificarsi in corso di vigenza e prima della naturale scadenza dello stesso, di vacanze per effetto di collocamenti in quiescenza, mobilità, dimissioni del titolare formalmente accolte, revoca ex art.9 del suddetto Regolamento etc...;
- che con nota n. 296062 del 22.07.2021, il Direttore della Direzione "Politiche Comunitarie – Fondi Strutturali – Politiche Energetiche – Sport" ha chiesto l'indizione di apposito bando di selezione per il conferimento dell'incarico di titolare della P.O. di Alta Professionalità denominata "Sviluppo Progetti Comunitari – Fondi Strutturali - Sportello Europa" in considerazione della messa in quiescenza a far data dal 01.12.2021 dell'attuale titolare;
- che, pertanto, con O.d.S. n.81 del 20.09.2021 è stato emanato il "Bando di selezione per l'assegnazione dell'incarico di P.O. di Alta Professionalità denominata "Sviluppo Progetti Comunitari – Fondi Strutturali – Sportello Europa", al fine di procedere alla selezione comparativa dei funzionari idonei a ricoprire l'incarico suddetto;

Considerato,

- che alla data del 04.10.2021, termine di scadenza previsto dal Bando in oggetto, risultano pervenute al protocollo della Direzione n.5 istanze di partecipazione presentate dai sottoelencati dipendenti:

1	CALI' MARIA RITA
2	CRIMI DAVIDE
3	DONATA DEODATI
4	GENNARO MARIA
5	LOMBARDO GRAZIA

- che ai sensi dell'art. 2, comma 1, del vigente Regolamento in materia, l'incarico di P.O. di Alta Professionalità deve essere conferito al personale dipendente a tempo indeterminato, di categoria D, in possesso del titolo di studio minimo del diploma di Laurea triennale, secondo la graduazione dei criteri indicati dall'art. 6 del Regolamento medesimo e di seguito riportati:
 - ✓ Esperienza professionale e competenza specifica nelle materie da trattare, in relazione alla natura ed alle caratteristiche dei programmi da realizzare;
 - ✓ Requisiti culturali posseduti - Titolo di studio;
 - ✓ Risultati raggiunti negli incarichi già ricoperti;
 - ✓ Esperienza professionale generica maturata.
- che le procedure per l'attribuzione dell'incarico sono quelle previste dall'art. 6 del Regolamento per l'individuazione, il conferimento, la graduazione e la revoca degli incarichi di P.O., ai sensi degli artt. 13, 14 e 15 del nuovo CCNL 2016/2018 del 21.05.2018, approvato dall'Ente con deliberazione di G.M. n. 44 del 16.04.2019, tenendo conto anche

degli obiettivi programmati dalla Direzione per il triennio 2021-2023, riportati nel Piano della Performance adottato dall'Ente con deliberazione di G.C. n. 114 del 22.09.2021 e, altresì, degli obiettivi che si prevede di realizzare per l'anno 2021;

Esaminate le domande di partecipazione pervenute relative all'incarico di P.O. sopra individuato;

Preso atto che tutti i dipendenti che hanno formulato istanza di partecipazione alla richiamata selezione possiedono un titolo di studio superiore rispetto a quello previsto dall'art. 2, comma 1, del vigente Regolamento in materia per l'incarico di P.O. di Alta Professionalità e

Richiamati i curriculum presentati dai candidati, a corredo dell'istanza di partecipazione, attraverso i quali sono state valutate le precedenti esperienze professionali maturate, le attitudini, la formazione culturale, le capacità professionali, i risultati e gli obiettivi conseguiti in precedenza dai medesimi candidati all'incarico, elementi questi che hanno costituito una attenta analisi e che sono stati sintetizzati in apposita scheda comparativa riassuntiva, redatta secondo i criteri di cui all'art. 6, del vigente Regolamento e detenuta agli atti d'ufficio della Direzione "Politiche Comunitarie Fondi Strutturali - Politiche Energetiche – Sport" (prot. n. 436646 del 08.11.2021);

Ritenuto,

- che la funzione relativa alla P.O. di Alta Professionalità "SVILUPPO PROGETTI COMUNITARI - FONDI STRUTTURALI - SPORTELLO EUROPA" richiede, come da declaratoria, l'esercizio di responsabilità correlate alla ricerca, all'esame e alla valutazione delle opportunità offerte dal ciclo della Programmazione Comunitaria, con refluenze in ordine ai programmi operativi di livello nazionale e regionale;
- che tale funzione deve essere svolta propedeuticamente per garantire specifica informazione, assistenza tecnica e procedurale alle Direzioni dell'Ente interessate alla candidatura di progetti, alla valutazione ex ante delle procedure di selezione, agli obblighi derivanti dall'eventuale finanziamento, ivi incluso il processo di sviluppo e l'obbligo di monitoraggio;
- che l'attività riguarda, altresì, l'elaborazione rivolta alla gestione del budget di progetto e della sua articolazione per voci di spesa classificabili in ammissibili, eleggibili e certificabili in applicazione dei regolamenti comunitari in materia quali: Regolamento (UE) 1303/2013 e ss. mm e ii. per i Fondi SIE, Regolamento(UE) 1300/2013 per i fondi di Coesione, Regolamento (UE) 1301/2013 per i fondi di Sviluppo Regionale (FESR), Regolamento (UE) 1302/2013 per i fondi della Cooperazione Territoriale Europea, Regolamento (UE) 1304/2013 per il fondo Sociale Europeo e per Fondi MIUR per la ricerca scientifica e per i programmi comunitari di riferimento;
- che nell'esercizio della funzione risultano, pertanto, strategici elementi quali:
 1. acclarata esperienza pluriennale nella selezione, monitoraggio, controllo e rendicontazione dei Fondi Strutturali e di investimento europeo (Fondi SIE);
 2. la costituzione di strategie territoriali per l'attuazione dei Programmi operativi nazionali e regionali finanziati con i fondi SIE;
 3. la conoscenza approfondita del partenariato pubblico e privato;
 4. i collegamenti con i dipartimenti ministeriali e/o regionali, con i dipartimenti universitari, con i centri di ricerca e con i partner transnazionali;
- che l'incarico prevede, ancora, l'elaborazione di dati pertinenti e la selezione di criteri per la valutazione finale delle candidature progettuali, con la costruzione del modello di governance di progetto oltre che con la stima dei risultati attesi rispetto agli obiettivi, per cui risulta fondamentale la conoscenza di normative di riferimento e dei relativi Sistemi di Gestione e Controllo riferiti ai fondi strutturali, nel rispetto delle disposizioni comunitarie, nazionali e regionali;

Rilevato,

- che in relazione alla natura ed alle caratteristiche dei programmi che questa Direzione intende realizzare nel triennio 2021-2023, rientranti nella competenza della P.O. da assegnare ed, in particolare, con riferimento alla declaratoria della funzione di che trattasi, si ritiene opportuno selezionare il soggetto che possiede le caratteristiche tali da svolgere l'incarico in questione, garantendo il raggiungimento degli obiettivi e dei conseguenziali risultati, oltre alla continuità procedurale, tecnico-amministrativa e gestionale;
- che in ordine alla tipologia ed alle peculiarità dell'incarico (già descritte precedentemente) ed in esito alla procedura comparativa attivata, la dott.ssa Grazia Lombardo, nata a Catania, in data 20.06.1963, dipendente di questa Amministrazione con la qualifica di funzionario (D4) risulta essere in possesso delle capacità professionali e dei requisiti culturali per la copertura dell'incarico di P.O. di che trattasi, soprattutto in relazione alla natura ed alle caratteristiche dei programmi e degli obiettivi che la Direzione prevede di realizzare, in quanto il funzionario in questione possiede i titoli di studio adeguati, ha maturato un'ampia esperienza professionale generica, oltre che

specifiche e consolidate competenze nelle materie da trattare relative all'incarico da conferire ed in particolare, come di seguito indicato:

- ha svolto attività di gestione di fondi comunitari (FESR e FSE) nell'ambito dell'Agenda Urbana della città di Catania in ITI con la città di Acireale - PO FESR 2014-2020 per quanto concerne le seguenti procedure:
 - ✓ coordinamento generale nella stesura del documento strategico relativo allo Sviluppo Urbano Sostenibile (SUS) e nella redazione degli atti di indirizzo e delle direttive per la validazione della selezione delle operazioni;
 - ✓ analisi e verifica del ciclo di attuazione per la gestione del Programma, garantendo informazioni, assistenza tecnica e procedurale alle Direzioni dell'Ente interessate per la candidatura di progetti, per la valutazione ex ante e per le attività di monitoraggio;
 - ✓ verifica e analisi dei regolamenti per la Cooperazione Territoriale Europea, per il fondo Sociale Europeo e per l'applicazione dei regolamenti comunitari per i Fondi SIE e i Fondi di Coesione (Regolamenti UE 1300/2013), oltre che per lo Sviluppo Urbano Sostenibile (Regolamento (UE) 1301/2013);
 - ✓ collaborazione, nell'ambito del Programma, per le attività di partenariato e concertazione;
- ha svolto incarichi assegnati nel Sistema di Gestione e Controllo (Si.Ge.Co.), nell'ambito dell'attuazione del Programma Operativo Nazionale Città Metropolitane 2014-2020 (PON Metro 14-20) e del Programma Complementare 2014-2020 (POC Metro 14-20), attinenti alla funzione di Responsabile dell'Unità di Controllo, Sorveglianza e Monitoraggio, espletando le seguenti funzioni:
 - ✓ attività di valutazione, monitoraggio e rendicontazione, nell'ambito amministrativo-finanziario, finalizzato all'assistenza procedurale per le Direzioni beneficiarie e per tutte le altre strutture coinvolte nell'attuazione dei citati Programmi Operativi;
 - ✓ attività di monitoraggio e rendicontazione relativa alle procedure di accertamento dell'attuazione con l'Autorità di Gestione dei Programmi;
 - ✓ funzioni di autocontrollo e predisposizione delle check list correlate alle richieste di trasferimento fondi (RTF) e alle relative domande di rimborso (DDR);
- ha svolto compiti amministrativi nell'ambito delle funzioni e delle procedure relative al Sistema di Gestione e Controllo (Si.Ge.Co.) del Patto per lo Sviluppo della Città di Catania inerente finanziamenti afferenti ai Fondi di Sviluppo e Coesione (FSC);
- ha conseguito la laurea magistrale in Pedagogia (110/110 e lode) e la laurea magistrale in Scienze dell'Educazione indirizzo "Esperta nei Processi Formativi" (110/110 e lode) ed il Master di II livello in "Management Pubblico dello Sviluppo locale", oltre ad aver partecipato a corsi di formazione attinenti alle materie di competenza della P.O. in questione;

Dato atto:

- che per le motivazioni sopra esposte, la dott.ssa Grazia Lombardo, nata a Catania, in data 20.06.1963, dipendente di questa Amministrazione con la qualifica di funzionario (D4), risulta idonea ed adeguata a ricoprire l'incarico di P.O. di Alta Professionalità denominato "Sviluppo Progetti Comunitari - Fondi Strutturali - Sportello Europa", sia in relazione all'art. 6 del Regolamento per l'individuazione, il conferimento, la graduazione e la revoca degli incarichi di P.O., ai sensi degli artt. 13, 14 e 15 del nuovo CCNL 2016/2018 del 21.05.2018, approvato dall'Ente con deliberazione di G.C. n. 44 del 16.04.2019, sia in relazione agli obiettivi che si prevede di realizzare, anche in considerazione del profilo fiduciario insito nel conferimento dell'incarico de quo;

Visti:

- il CCNL comparto Funzioni Locali del 21.05.2018;
- Il vigente Regolamento per l'individuazione, il conferimento, la graduazione e la revoca degli incarichi di P.O., ai sensi degli artt. 13, 14 e 15 del nuovo CCNL 2016/2018 del 21.05.2018, approvato dall'Ente con deliberazione di G.C. n. 44 del 16.04.2019;
- il Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza di cui alla delibera di G. C. n.34 del 29.03.2021;
- il Piano della Performance adottato con delibera di G.C. n. 114 del 22.09.2021;
- la dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. 445/2000 di cui al Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza e Codice di Comportamento dalla dott.ssa Grazia Lombardo, dalla quale non emergono situazioni di conflitto d'interesse anche potenziale con l'incarico da attribuire;

Prendere atto che in capo allo scrivente e ai soggetti sottoscrittori del presente provvedimento non sussistono conflitti di interesse,

DETERMINA

Per i motivi esposti in narrativa e che qui si intendono integralmente riportati:

Conferire l'incarico di titolare della P.O. di Alta Professionalità denominata "SVILUPPO PROGETTI COMUNITARI - FONDI STRUTTURALI - SPORTELLO EUROPA" alla dott.ssa Grazia Lombardo, nata a Catania, in data 20.06.1963, dipendente di questa Amministrazione con la qualifica di Funzionario (D4), matricola 48442;

Dare atto,

- che l'incarico decorre dal 01.12.2021, con durata corrispondente alla scadenza dell'incarico precedentemente conferito, giusta Provvedimento Dirigenziale n.19/3 del 28.02.2020 ed è rinnovabile;
- che per lo stesso è prevista la corresponsione dell'indennità prevista per gli incarichi di P.O. di Alta professionalità di seconda fascia, oltre alla retribuzione di risultato, ove dovuta, pari al 15% di quella di posizione, secondo la valutazione della performance ottenuta.

Assegnare all'incaricata gli obiettivi di cui al Piano della Performance 2021-2023, approvati con deliberazione di G.C. n.114 del 22.09.2021, rientranti nelle materie di pertinenza della P.O. "SVILUPPO PROGETTI COMUNITARI - FONDI STRUTTURALI - SPORTELLO EUROPA", che saranno individuati con successivo atto;

Notificare il presente provvedimento alla dott.ssa Grazia Lombardo;

Pubblicare il presente atto all'Albo Pretorio e sul sito internet, nella sessione Amministrazione Trasparente, dell'Ente;

Dare atto che la pubblicazione sulla intranet comunale e sul sito web dell'Ente equivale a notifica del Provvedimento a tutti i partecipanti alla selezione comparativa;

Trasmettere copia del provvedimento al servizio G.E.P. per gli adempimenti consequenziali di rispettiva competenza.

F.to IL DIRETTORE
Dott. Ing. Fabio Finocchiaro