



COMUNE DI CATANIA



Categoria _____

Classe _____

Fascicolo _____

Provvedimento Dirigenziale

Emesso in data 31/12/2020

Determinazione n. 19/127

OGGETTO: Emergenza epidemiologica da COVID-2019, adempimenti relativi allo smart working dal 1 gennaio al 15 gennaio 2021

**DIREZIONE POLITICHE COMUNITARIE E FONDI STRUTTURALI
POLITICHE ENERGETICHE - SPORT**

Dimostrazione della disponibilità dei fondi

Prot. n. 416731 del 31/12/2020

Bilancio 2020 Competenze _____

**Il Responsabile del Procedimento
F.to Dott. Ing. Fabio Finocchiaro**

Art. _____ Lett. _____ spese per _____

Somma stanziata	€
Aggiunta per storni	€
	€		
Dedotta per storni	€		
Impegni assunti	€	_____	_____
Fondo disponibile	€	=====	=====

Visto ed iscritto a N

de art lett. Nel

partitario uscita di competenza l'impegno di € _____

Addì _____ 2020

IL RAGIONIERE GENERALE

OGGETTO: Emergenza epidemiologica da COVID-2019, adempimenti relativi allo smart working dal 1 gennaio al 15 gennaio 2021.

IL DIRETTORE

Visti:

- la Legge 22 maggio 2017, n. 81, recante “Misure per la tutela del lavoro autonomo non imprenditoriale e misure volte a favorire l'articolazione flessibile nei tempi e nei luoghi del lavoro subordinato”;
- il Decreto-legge 17 marzo 2020, n. 18, convertito, con modificazioni, dalla legge 24 aprile 2020, n. 27 e, in particolare, l'articolo 87, recante misure straordinarie in materia di lavoro agile per il pubblico impiego;
- l'articolo 263, del Decreto-legge 19 maggio 2020, n. 34, convertito, con modificazioni, dalla legge di conversione 17 luglio 2020, n. 77 e, in particolare, il comma 1, il quale prevede che “al fine di assicurare la continuità dell'azione amministrativa e la celere conclusione dei procedimenti, le amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, adeguano l'operatività di tutti gli uffici pubblici alle esigenze dei cittadini e delle imprese connesse al graduale riavvio delle attività produttive e commerciali. A tal fine, fino al 31 dicembre 2020, in deroga alle misure di cui all'articolo 87, comma 1, lettera a), e comma 3, del decreto-legge 17 marzo 2020, n. 18, convertito, con modificazioni, dalla legge 24 aprile 2020, n. 27, organizzano il lavoro dei propri dipendenti e l'erogazione dei servizi attraverso la flessibilità dell'orario di lavoro, rivedendone l'articolazione giornaliera e settimanale, introducendo modalità di interlocuzione programmata, anche attraverso soluzioni digitali e non in presenza con l'utenza, applicando il lavoro agile, con le misure semplificate di cui al comma 1, lettera b), del medesimo articolo 87, al 50 per cento del personale impiegato nelle attività che possono essere svolte in tale modalità”;
- il citato articolo 263 e, in particolare, il terzo periodo del comma 1 il quale prevede che, in considerazione dell'evolversi della situazione epidemiologica, con uno o più decreti del Ministro per la pubblica amministrazione, possono essere stabilite modalità organizzative e fissati criteri e principi in materia di flessibilità del lavoro pubblico e di lavoro agile, anche prevedendo il conseguimento di precisi obiettivi quantitativi e qualitativi;
- il Decreto-legge 14 agosto 2020, n. 104, convertito, con modificazioni, dalla legge 13 ottobre 2020, n. 126;
- la Delibera del Consiglio dei Ministri 7 ottobre 2020 di proroga, fino al 31 gennaio 2021, dello stato di emergenza in conseguenza del rischio sanitario connesso all'insorgenza di patologie derivanti da agenti virali trasmissibili;
- il Decreto-legge 7 ottobre 2020, n. 125, recante “Misure urgenti connesse con la proroga della dichiarazione dello stato di emergenza epidemiologica da COVID-19 e per la continuità operativa del sistema di allerta COVID, nonché per l'attuazione della direttiva (UE) 2020/739 del 3 giugno 2020.”, e in particolare l'articolo 1, comma 1, che proroga al 31 gennaio 2021 lo stato emergenziale;
- le circolari del Ministro per la pubblica amministrazione n. 2 del 1° aprile 2020 e n. 3 del 24 luglio 2020;
- il Protocollo quadro per la prevenzione e la sicurezza dei dipendenti pubblici sui luoghi di lavoro in ordine all'emergenza sanitaria da “Covid-19”, del 24 luglio 2020 “Rientro in sicurezza”, sottoscritto dal Ministro per la Pubblica Amministrazione e le Organizzazioni Sindacali;
- il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 13 ottobre 2020 e, in particolare, l'articolo 3, comma 3, il quale prevede che il lavoro agile sia incentivato con le modalità stabilite da uno o più decreti del Ministro per la pubblica amministrazione, garantendo almeno la percentuale di cui all'articolo 263, comma 1, del decreto-legge 19 maggio 2020, n. 34, convertito, con modificazioni dalla legge 17 luglio 2020, n. 77;
- il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 18 ottobre 2020;
- Il Decreto del Ministro della Pubblica Amministrazione del 19 ottobre 2020;
- il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 3 novembre 2020;
- il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 3 dicembre 2020;

Richiamate

- la Direttiva del Segretario Generale di questo Ente prot. 140417 del 15.05.2020;
- le note del Segretario Generale di questo Ente prot. 163908 del 08.06.2020, prot. 229285 del 30.07.2020 e prot. 268570 del 10/09/2020;
- l'Ordinanza contingibile e urgente del Presidente della Regione Siciliana n.36 del 27.09.2020;
- la Direttiva del Segretario Generale di questo Ente prot. n° 317652 del 19.10.2020

Rilevato,

- che, in relazione all'emergenza epidemiologica, in costante evoluzione, ed in applicazione alle superiori indicazioni e disposizioni di legge, occorre evitare situazioni di sovraffollamento negli Uffici della direzione "Politiche Comunitarie e Fondi Strutturali - Politiche Energetiche – Sport" sede di p.za Stesicoro 29, e che nel contempo si rende necessario garantire la continuità dell'azione Amministrativa;

Constatato,

- che alla luce del quadro normativo correlato all'emergenza epidemiologica da COVID19 nonché della primaria esigenza della tutela della salute dei lavoratori, occorre individuare modalità organizzative al fine di assicurare l'applicazione del lavoro agile, con le misure semplificate di cui al comma 1, lettera b), dell'articolo 87 del Decreto-legge 17 marzo 2020, n. 18 ad almeno il cinquanta per cento del personale impiegato nelle attività che possono essere svolte in tale modalità;
- che, in ordine alle citate indicazioni e disposizioni di legge, in relazione all'attuale emergenza epidemiologica ed ai fini del contenimento del contagio occorre programmare, per una parte dell'attività lavorativa, il regime di lavoro in modalità smart- working;

Ritenuto,

- pertanto necessario programmare parte dell'attività lavorativa dei dipendenti, in forza presso la Direzione "Politiche Comunitarie e Fondi Strutturali - Politiche Energetiche – Sport" di questo Ente, attraverso un'organizzazione che prevede un'articolazione giornaliera "mista", ovvero mediante una pianificazione che garantisca la presenza di alcuni dipendenti in ufficio e la collocazione di altri in modalità di lavoro agile, alternando giornate lavorative in presenza e giornate lavorative da remoto, con una equilibrata flessibilità e comunque alla luce delle prescrizioni sanitarie vigenti e di quanto stabilito dai protocolli di sicurezza;

Preso atto,

- che le attività che la Direzione "Politiche Comunitarie e Fondi Strutturali - Politiche Energetiche – Sport" di questo Ente espleta, non rientrando tra i servizi essenziali ed indifferibili, possono essere svolte con modalità agile nel rispetto delle misure di tutela della salute e di sicurezza dei lavoratori previste dal sistema sanitario per contrastare e contenere l'emergenza epidemiologica da Covid-19;

DETERMINA

Organizzare le attività lavorative della Direzione "Politiche Comunitarie e Fondi Strutturali - Politiche Energetiche – Sport" di questo Ente, nel periodo compreso tra il 1 gennaio e il 15 gennaio, con un'articolazione giornaliera "mista" che garantisca la presenza di alcuni dipendenti in ufficio e la collocazione di altri in modalità smart working, secondo il seguente schema:

1 SETTIMANA

Lunedì 4 gennaio

NOMINATIVO	IN PRESENZA	SMART WORKING	ASP	DISTACCATO	ALTRO
Finocchiaro Fabio	X				
Coco Carmelo	X				
Emmi Gianluca	X				
Balsamo Gabriella Rosaria					FERIE
Cavallaro Rosario Alfio	X				
Celso Agatino	X				
Ciciulla Donatella					convalescenza
Consoli Santa		X			
Costa Armando Giuseppe	X				
Foti Placido		X			
Lombardo Grazia	X				
Maccarone Elio		X			
Parisi Michele	X				
Rascunà Nunzia Maria	X				
Scierri Ezio				X	
Scuderi Francesca			X		
Vazzana Salvatore	X				

Martedì 5 gennaio

NOMINATIVO	IN PRESENZA	SMART WORKING	ASP	DISTACCATO	ALTRO
Finocchiaro Fabio	X				
Coco Carmelo	X				
Emmi Gianluca	X				
Balsamo Gabriella Rosaria					FERIE
Cavallaro Rosario Alfio	X				
Celso Agatino	X				
Ciciulla Donatella					convalescenza
Consoli Santa		X			
Costa Armando Giuseppe	X				
Foti Placido		X			
Lombardo Grazia	X				
Maccarone Elio	X				
Parisi Michele		X			
Rascunà Nunzia Maria		X			
Scierri Ezio				X	
Scuderi Francesca	X				
Vazzana Salvatore		X			

Giovedì 7 gennaio

NOMINATIVO	IN PRESENZA	SMART WORKING	ASP	DISTACCATO	ALTRO
Finocchiaro Fabio	X				
Coco Carmelo	X				
Emmi Gianluca	X				
Balsamo Gabriella Rosaria					FERIE
Cavallaro Rosario Alfio		X			
Celso Agatino	X				convalescenza
Ciciulla Donatella					
Consoli Santa					FERIE
Costa Armando Giuseppe	X				
Foti Placido	X				
Lombardo Grazia	X				
Maccarone Elio		X			
Parisi Michele	X				
Rascunà Nunzia Maria		X			
Scierri Ezio	X				
Scuderi Francesca		X			
Vazzana Salvatore	X				

Venerdì 8 gennaio

NOMINATIVO	IN PRESENZA	SMART WORKING	ASP	DISTACCATO	ALTRO
Finocchiaro Fabio	X				
Coco Carmelo	X				
Emmi Gianluca	X				
Balsamo Gabriella Rosaria			X		
Cavallaro Rosario Alfio			X		
Celso Agatino	X				
Ciciulla Donatella					convalescenza
Consoli Santa	X				
Costa Armando Giuseppe	X				
Foti Placido		X			
Lombardo Grazia	X				
Maccarone Elio	X				
Parisi Michele		X			
Rascunà Nunzia Maria	X				
Scierri Ezio				X	
Scuderi Francesca		X			
Vazzana Salvatore		X			

2 SETTIMANA**Lunedì 11 GENNAIO**

NOMINATIVO	IN PRESENZA	SMART WORKING	ASP	DISTACCATO	ALTRO
Finocchiaro Fabio	X				
Coco Carmelo	X				
Emmi Gianluca	X				
Balsamo Gabriella Rosaria		X			
Cavallaro Rosario Alfio		X			
Celso Agatino	X				
Ciciulla Donatella					CONVALESCENZA
Consoli Santa		X			
Costa Armando Giuseppe	X				
Foti Placido		X			
Lombardo Grazia	X				
Maccarone Elio		X			
Parisi Michele	X				
Rascunà Nunzia Maria	X				
Scierra Ezio				X	
Scuderi Francesca			X		
Vazzana Salvatore	X				

Martedì 12 gennaio

NOMINATIVO	IN PRESENZA	SMART WORKING	ASP	DISTACCATO	ALTRO
Finocchiaro Fabio	X				
Coco Carmelo	X				
Emmi Gianluca	X				
Balsamo Gabriella Rosaria		X			
Cavallaro Rosario Alfio		X			
Celso Agatino	X				
Ciciulla Donatella					CONVALESCENZA
Consoli Santa		X			
Costa Armando Giuseppe	X				
Foti Placido	X				
Lombardo Grazia	X				
Maccarone Elio	X				
Parisi Michele		X			
Rascunà Nunzia Maria		X			
Scierra Ezio	X				
Scuderi Francesca		X			
Vazzana Salvatore	X				

Mercoledì 13 gennaio

NOMINATIVO	IN PRESENZA	SMART WORKING	ASP	DISTACCATO	ALTRO
Finocchiaro Fabio	X				
Coco Carmelo	X				
Emmi Gianluca	X				
Balsamo Gabriella Rosaria	X				
Cavallaro Rosario Alfio		X			
Celso Agatino	X				
Ciciulla Donatella					CONVALESCENZA
Consoli Santa	X				
Costa Armando Giuseppe	X				
Foti Placido		X			
Lombardo Grazia	X				
Maccarone Elio	X				
Parisi Michele		X			
Rascunà Nunzia Maria		X			
Scierrì Ezio				X	
Scuderi Francesca	X				
Vazzana Salvatore		X			

Giovedì 14 gennaio

NOMINATIVO	IN PRESENZA	SMART WORKING	ASP	DISTACCATO	ALTRO
Finocchiaro Fabio	X				
Coco Carmelo	X				
Emmi Gianluca	X				
Balsamo Gabriella Rosaria		X			
Cavallaro Rosario Alfio		X			
Celso Agatino	X				
Ciciulla Donatella					CONVALESCENZA
Consoli Santa	X				
Costa Armando Giuseppe		X			
Foti Placido		X			
Lombardo Grazia	X				
Maccarone Elio	X				
Parisi Michele		X			
Rascunà Nunzia Maria	X				
Scierrì Ezio	X				
Scuderi Francesca		X			
Vazzana Salvatore		X			

Venerdì 15 gennaio

NOMINATIVO	IN PRESENZA	SMART WORKING	ASP	DISTACCATO	ALTRO
Finocchiaro Fabio	X				
Coco Carmelo	X				
Emmi Gianluca	X				
Balsamo Gabriella Rosaria			X		
Cavallaro Rosario Alfio			X		
Celso Agatino	X				
Ciciulla Donatella					CONVALESCENZA
Consoli Santa	X				
Costa Armando Giuseppe	X				
Foti Placido	X				
Lombardo Grazia	X				
Maccarone Elio		X			
Parisi Michele	X				
Rascunà Nunzia Maria		X			
Scierrì Ezio				X	
Scuderi Francesca	X				
Vazzana Salvatore		X			

Dare atto che la sopraelencata organizzazione si è resa necessaria per evitare situazioni di sovraffollamento negli uffici comunali e disciplinare i vari servizi, senza che tuttavia venga meno la gestione e l'attività interna degli stessi, quale intervento eccezionale per il contrasto alla diffusione del contagio epidemiologico e in ordine alle diverse disposizioni legislative ed indicazioni che sono state precedentemente menzionate;

Disporre che con apposita nota vengano assegnati i relativi carichi di lavoro per le attività in modalità agile;

Trasmettere il presente Provvedimento a tutti i dipendenti mediante posta elettronica, comunicazione che assume valore di conferma delle informazioni acquisite anche mediante silenzio assenso, salva diversa comunicazione per iscritto;

Trasmettere la presente Determina alla Direzione Risorse Umane e l'inoltro, per conoscenza, al Sig. Vice Sindaco per il tramite dell'Ufficio di Gabinetto ed al Sig. Segretario Generale;

Dare atto ai sensi del Piano Triennale della Prevenzione, della Corruzione e della Trasparenza e Piano Antifrode 2020/2022, dell'inesistenza di conflitti d'interesse nella presente procedura.

Inserire il presente atto nell'elenco mensile da trasmettere al "Gruppo di Lavoro per l'Attuazione ed il Controllo della Regolarità Amministrativa", per estratto, all'interno dell'elenco dei provvedimenti emessi.

Pubblicare il presente Atto all'Albo Pretorio e sul sito web dell'Ente.
Il presente atto non comporta spesa.

Il Direttore
F.to Ing. Fabio Finocchiaro